

Formulier Referenties

(Bijlage 13 bij offerteaanvraag LFR 2008/57189 (2 blz.))

Officiële naam en rechtsvorm Inschrijver:	
---	--

N.B. Inschrijver moet voor alle op te geven referenties een 'blok' invullen te beginnen bij referentie 1 en zo verder. Inschrijver moet hierbij duidelijk aangeven wat voor soort dienstverlening dit betreft.

Het aantal op te geven relevante referenties (minimaal drie) moet worden aangegeven op de standaardverklaring. De referenties die u hier nader specificeert dienen uit de bijgevoegde beknopte lijst (bijlage 4) te komen.

Als Inschrijver meer dan drie referenties opgeeft moeten extra formulieren referenties worden ingevuld en ondertekend bij de aanbieding worden bijgesloten.

Referentie 1	
Naam klant:	
Plaatsnaam:	
Naam Contactpersoon:	
Telefoonnummer:	
Soort levering:	
Periode uitvoering:	Van t/m
Uitgebreide omschrijving van de aard en de omvang van de geleverde producten en verleende diensten:	
Aard (omschrijving):	
Omvang (financieel en aantal):	

Referentie 2	
Naam klant:	
Plaatsnaam:	
Naam Contactpersoon:	
Telefoonnummer:	
Soort levering:	
Periode uitvoering:	Van t/m
Uitgebreide omschrijving van de aard en de omvang van de geleverde producten en verleende diensten:	
Aard (omschrijving):	
Omvang (financieel en aantal):	

Referentie 3	
Naam klant:	
Plaatsnaam:	
Naam Contactpersoon:	
Telefoonnummer:	
Soort levering:	
Periode uitvoering:	Van t/m
Uitgebreide omschrijving van de aard en de omvang van de geleverde producten en verleende diensten:	
Aard (omschrijving):	
Omvang (financieel en aantal):	